



# Plan och riktlinjer

Registrerade Hästdjur

**Svenska Hästavelsförbundet**

Antagna av SH:s styrelse 2019-03-21 och Jordbruksverket 2019-05-17, 2020-08-24

# INNEHÅLLSFÖRTECKNING

1. ORGANISATION.....	5
1.1 Förbundets uppbyggnad.....	5
1.2 Syfte.....	5
1.3 Förbundets sammansättning.....	5
1.4 Styrelse.....	5
1.5 Ekonomiska resurser.....	5
1.6 Kansli.....	5
1.6.1 Personal.....	5
1.7 Stamböcker.....	6
2. ICKEDISKRIMINERING OCH OFFENTLIGHET.....	6
2.1 Tillämpning av förvaltningslagen.....	6
2.2 Hantering av personuppgifter.....	6
2.3 Hantering av jäv.....	7
3. VERKSAMHETEN.....	7
3.1 Beslut om registrering.....	7
3.2 Effektivt arbetssätt.....	7
3.3 Byte av registrator.....	7
3.4 Diarieföring.....	7
3.5 Tillgänglighet.....	7
3.6 System för datainsamling och datalagring.....	7
3.7 System för avelsvärdering.....	8
3.7.1. Anmälan till avelsvärdering.....	9
3.7.2. Identitet.....	9
3.7.3 Härstamning.....	9
3.7.4 Exteriör.....	9
3.7.5 Prestationer.....	10
3.7.6 Bruksprov enligt grundkrav för hingstar.....	10
3.7.7 Bruksprov enligt grundkrav för ston.....	11
3.7.8 Hälsotillstånd.....	12
3.7.9 Doping.....	14
3.7.10 Avkommeprövning.....	14
3.8 Avelsvärderingsnämnd för hingstar.....	15
3.9 Avelsvärderingsnämnd för ston.....	15
3.10 Avelsvärderingsnämndens arbetsuppgifter.....	15
3.10.1 Fastställande av avelsvärdesklass.....	16
3.10.2 Avelsvärderingsnämnds beslut.....	16
3.10.3 Avelsvärderingsbevis.....	16
3.10.4 Överklagan av ett avelsvärderingsbeslut.....	17
3.11 Domare.....	17
3.11.1 Exteriörbedömning.....	17
3.11.2 Propositioner.....	18
3.12 Besvärsnämnd.....	18
3.13 Veterinärmedicinskt råd.....	19

3.14 Genetiskt råd .....	19
4. REGISTRERING, STAMBOKFÖRING OCH HÄSTPASS.....	20
4.1 Grundregistrering och stambokföring.....	20
4.1.1 Identitet.....	20
4.1.2 Begärda handlingar .....	20
4.1.3 Ägarskap.....	21
4.2 Tilläggsregistrering .....	21
4.2.1 Identitet.....	21
4.2.2 Begärda handlingar .....	22
4.3 Komplettering av insända handlingar .....	22
4.3.1 Avslut av ej kompletta ansökningar .....	22
4.4 Identitetshandling .....	22
4.4.1 Uppdatering av uppgifter i hästpass .....	22
4.5 Identitetsnummer .....	23
4.6 Tilldelning av UELN .....	23
4.7 Uppfödare.....	23
4.8 Hästens namn.....	23
4.9 Förkommen originalhandling.....	23
4.9.1 Duplikatpass .....	23
4.9.2 Ersättande hästpass.....	24
4.10 Lagring av underlag till registrering, hästpass och stambokföring.....	24
4.11 Betäckningsrapportering .....	24
4.12 Uppfödarens rättigheter och skyldigheter .....	25
5. RASER SOM INGÅR I AVELSORGANISATIONEN .....	26
Bilaga 1.....	27
Bilaga 2.....	28
Bilaga 3.....	29
Bilaga 4.....	31

## **Plan och riktlinjer för Svenska Hästavelsförbundets verksamhet som avelsorganisation**

Antagna av Svenska Hästavelsförbundet (SH) 2019-03-21 med Statens jordbruksverks föreskrifter och allmänna råd (SJVFS 2018:24) om hästdjur som används till avel samt identitetshandlingar för hästdjur, Djurskyddsmyndighetens föreskrifter (SJVFS 2004:22) om avelsarbete samt Kommissionens genomförandeförordning (EU) 2015/262 av den 17 februari 2015 gällande bestämmelser i enlighet med rådets direktiv 90/427/EEG och 2009/156/EG vad gäller metoder för identifiering av hästdjur (förordning om pass för hästdjur) och Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2016/1012 av den 8 juni 2016 om avelstekniska och genealogiska villkor för avel, handel med och införsel till unionen av renrasiga avelsdjur, hybridavelssvin och avelsmaterial från dem och om ändring av förordning (EU) nr 652/2014, rådets direktiv 89/608/EEG och 90/425/EEG och om upphävande av vissa akter med avseende på djuravel (förordningen om djuravel) som grund.

SH:s verksamhet som avelsorganisation innefattar registrering och stambokföring, utfärdande av hästpass samt avelsvärdering.

# 1. ORGANISATION

## 1.1 Förbundets uppbyggnad

SH är en ideell förening med organisationsnummer 817602-2401.

## 1.2 Syfte

SH:s uppgift är att främja kvaliteten och utvecklingen av svensk hästavel. SH är avelsorganisation och bedriver avelsprogram på uppdrag av rasförening för respektive ras enligt godkända avelsprogram. SH är även registerförande förening för hästdjur för avel och produktion.

## 1.3 Förbundets sammansättning

Till medlem kan styrelsen anta:

- 1 Rasförening vars stadgar och eventuella regler godkänns av SH:s styrelse. Endast en rasförening för varje ras kan vinna medlemskap.
- 2 Till adjungerad medlem kan SH:s styrelse anta förening som, utan att uppfylla kraven enligt punkt 1 ovan, bildats för att tillvarata engagemang för viss inriktning av hästavel eller bedöms kunna påtagligt främja SH:s ändamål.

## 1.4 Styrelse

Styrelsens uppbyggnad framgår av SH:s stadgar. Styrelsen och suppleanterna utses av medlemmarna i enlighet med föreningens stadgar.

Styrelsen anställer kanslichef med ansvar för löpande uppgifter samt övrig personal på förbundets kansli.

Styrelsen är ansvarig för verksamheten men enligt en delegationsordning kan beslut delegeras till andra funktionärer.

## 1.5 Ekonomiska resurser

SH:s verksamhet finansieras främst av avels- och serviceavgifter från hästägare och medlemsavgifter. Avgifterna för registrering och hästpass täcker de faktiska kostnaderna för detta och beräknas enligt självkostnadsprincipen baserat på utförda åtgärder för hästägare samt utlämnat material.

## 1.6 Kansli

SH:s kansli är beläget i Skara och hanterar förbundets löpande uppgifter. Verksamheten sköts av kanslichefen och övrig personal. För vissa uppgifter anlitas konsulter.

### 1.6.1 Personal

SH:s kansli omfattar, inklusive kanslichefen, 4–6 heltidstjänster på årsbasis. Personalen har för arbetet relevant utbildning (t.ex. agronomprogrammet) alternativt har arbetat och utbildats inom verksamheten under flertalet år.

## 1.7 Stamböcker

SH för stambok och bedriver avelsarbete för raserna i de av Jordbruksverket godkända avelsprogrammen.

## 2. ICKEDISKRIMINERING OCH OFFENTLIGHET

I verksamheten som avelsorganisation förekommer ej någon särbehandling av uppfödare, hästhållare eller annan berörd person. De offentliga uppgifterna om hästar och deras registrering, stambokföring, avelsvärdering och hästpassutfärdande samt moment som ingår i detta är publicerade i den offentliga databasen Blå basen.

### 2.1 Tillämpning av förvaltningslagen

SH ska i frågor som rör registrering, stambokföring och avelsvärdering av registrerade hästdjur tillämpa förvaltningslagen (2017:900) i frågor om parts rätt att få del av uppgifter, om jäv, om motivering av beslut och om underrättelse av beslut.

16 § Den som ska handlägga ett ärende är jävig om

1. han eller hon eller någon närstående är part i ärendet eller annars kan antas bli påverkad av beslutet i en inte oväsentlig utsträckning,

2. han eller hon eller någon närstående är eller har varit ställföreträdare eller ombud för en part i ärendet eller för någon annan som kan antas bli påverkad av beslutet i en inte oväsentlig utsträckning,

3. han eller hon har medverkat i den slutliga handläggningen av ett ärende hos en annan myndighet och till följd av detta redan har tagit ställning till frågor som myndigheten ska pröva i egenskap av överordnad instans, eller

4. det finns någon annan särskild omständighet som gör att hans eller hennes opartiskhet i ärendet kan ifrågasättas.

Om det är uppenbart att frågan om opartiskhet saknar betydelse, ska myndigheten bortse från jäv.

17 § Den som är jävig får inte ta del i handläggningen av ärendet och inte heller närvara när ärendet avgörs. Han eller hon får dock utföra sådana uppgifter som inte någon annan kan utföra utan att handläggningen försenas avsevärt.

18 § Den som känner till en omständighet som kan antas göra honom eller henne jävig ska omedelbart anmäla detta till myndigheten.

### 2.2 Hantering av personuppgifter

Personuppgifter ska behandlas enligt Europaparlamentet och rådets förordning (EU) nr 2016/679 och lagen (2018:218) med kompletterande bestämmelser till EU:s dataskyddsförordning.

## **2.3 Hantering av jäv**

Arbetet sköts av anställd personal utan egna intressen i de aktuella hästarna. I det fall en tjänsteman bedöms vara jävig handläggs ärendet av en annan tjänsteman på kansliet.

# **3. VERKSAMHETEN**

## **3.1 Beslut om registrering**

Handläggare på kansliet ansvarar på styrelsens uppdrag för rutinmässiga beslut om registrering baserat på dessa Plan och riktlinjer och godkända avelsprogram. Avslag på registrering samt övriga sådana ärenden som faller utanför den rutinmässiga beslutsgången avgörs av SH:s styrelse. Styrelsens beslut kan överklagas till besvärsnämnden. Alla beslut som går hästägare emot ska åtföljas av information om hur överklagning till besvärsnämnden ska ske.

## **3.2 Effektivt arbetssätt**

SH:s anställda personal har som huvudsakliga arbetsuppgift att ansvara för administration kring avelsvärderingar, registrering och utfärdande av hästpass. Vid anhopning av ansökningar kan extra personal sättas in. Vid extrem belastning tillämpas skiftarbete.

## **3.3 Byte av registrator**

Vid byte av personal fasas ny registrator in i arbetet av i första hand tidigare registratorer, i andra hand övrig personal. Skriftliga instruktioner finns i form av rutinbeskrivningar och checklistor.

## **3.4 Diarieföring**

SH diarieför alla handlingar som kommer in eller går ut i ett ärende gällande registrering, ansökan om hästpass eller stambokföring. Alla handlingar i ett ärende samlas i en akt med ett unikt ärendenummer. Diarieföringen sker varje arbetsdag.

## **3.5 Tillgänglighet**

Databasen "Blå Basen" finns tillgänglig på internet via SH:s hemsida [www.svehast.se](http://www.svehast.se) eller [www.blabasen.se](http://www.blabasen.se). Offentliga uppgifter finns publika i databasen eller kan begäras från SH:s kansli. Kansliet är bemannat samtliga helgfria vardagar och kontaktvägar till kansliet framgår av webbplatsen [www.svehast.se](http://www.svehast.se)

## **3.6 System för datainsamling och datalagring**

Data som används för avelsvärdering, registrering och hästpassutfärdande samlas in, lagras och publiceras i Blå basen. Data hämtas från språngrullor, betäckningsrapportering, registrering och passutfärdande, avelsvärderingar, avelsvärderingsgrundande bedömningar (t.ex. utställningar och unghästtester) och från

officiella tävlingar. Tävlingar och prov arrangerade och sanktionerade av föreningar anslutna till SH, Svenska Ridsportförbundet, Svensk Travsport och Svensk Galopp är officiella. Även andra organisationers tävlingar kan vara officiella om detta specificeras i rasvisa bestämmelser.

Databasen innehåller, förutom de uppgifter som behövs för att bedriva avelsprogrammet, minst de uppgifter som krävs enligt artikel 38 i KOMMISSIONENS GENOMFÖRANDEFÖRORDNING (EU) 2015/262 av den 17 februari 2015 gällande bestämmelser i enlighet med rådets direktiv 90/427/EEG och 2099/156/EG vad gäller metoder för identifiering av hästdjur (förordning om pass för hästdjur).

### **3.7 System för avelsvärdering**

SH utför avelsvärdering opartiskt och i enlighet med aktuella och väl beprövade metoder samt med bästa möjliga säkerhet och effektivitet. Syftet med avelsvärdering är att ge möjligheter till urval av avelsdjur utifrån uppsatta avelsmål för respektive ras samt till att främja kvalitet och utveckling av svensk hästavel. Resultat från avelsvärdering skapar därtill underlag för planering, rådgivning och forskning inom hela hästsektorn.

SH:s styrelse äger tolkningsrätten för regler gällande avelsvärdering för de avelsprogram som SH bedriver.

Reglerna för avelsvärdering fastslås av SH:s styrelse. Reglerna består av en allmän del samt rasvisa bestämmelser som framgår i respektive avelsprogram.

SH arrangerar årligen minst en avelsvärdering för hingstar. Till avelsvärdering kan även tidigare avelsvärderade hingstar kallas för prövning, vilket regleras i rasvisa krav och defektlistan.

Det arrangeras även sommarpremieringar för ston och unghästar i princip länsvis varje år för att hästägare ska kunna få sin häst bedömd oavsett var i Sverige man bor.

Avelsvärderingen består av härstamningsvärdering, individprövning och i förekommande fall avkommebedömning. Individprövningen består av en bedömning av hästens hälsotillstånd, exteriör och prestationer. Ju större och mer tillförlitligt avkommeunderlag som finns tillgängligt desto mindre hänsyn ska tas till härstamnings- och individprövning. Eventuell höjning eller sänkning av avelsvärdesklass beslutas en gång per år.

En hästs sammanvägda prestationer bedöms utifrån resultat från bruksprov eller officiella tävlingar eller en kombination härav, hänsyn ska tas till ålder, ras och användningsområde.

Det åligger rasförening att årligen bistå avelsvärderingsnämnden, via SH:s kansli, med uppgift om information, meriter etc. som underlag för avkommeprövning av hingstar.



Hästar som avelsvärderats enligt rasvisa bestämmelser tilldelas en avelsvärdesklass på grundval av individ- eller avkommeprövning. Avelsvärdesklassen kan tidsbegränsas, samt höjas eller sänkas. Vilka avelsvärdesklasser som tillämpas inom en ras avgörs av rasvisa bestämmelser i avelsprogrammet. Ett avelsvärderingsbevis med beslut om avelsvärdesklass tillsändes berörd hästägare. Kopior av avelsvärderingsbeviset arkiveras av SH samt publiceras i Blå Basen.

Personer som anlitas i avelsvärderingsverksamheten ska ha den arbetsinstruktion och kompetens som krävs för fullgörande av uppgifterna.

### **3.7.1. Anmälan till avelsvärdering**

Häst, tre år och äldre, kan avelsvärderas enligt SH:s regler. För att kunna delta i avelsvärderingen ska hästen vara registrerad och införd i rasens grundstambok i Sverige.

Om tvåårig hingst kan visas framgår det av rasvisa krav i respektive avelsprogram.

Hästens identitet ska vara fastställd på korrekt vis enligt Statens jordbruksverks föreskrifter och allmänna råd (SJVFS 2018:24) om hästdjur som används till avel m.m. Hästen anmäls till avelsvärdering enligt SH:s anvisningar. I de fall avelsvärdering sker på annan arrangörs arrangemang där häst av SH:s raser äger rätt att delta ska anmälan ske på av arrangören fastställt sätt.

SH ansvarar inte för att uppgifter i skriftliga handlingar, som har lämnats in till SH, är autentiska och fullständiga. Inte heller för sådana uppgifter i den mån de tagits in i register.

Alla hingstar ska visas i för hästen väl tillpassat träningsbrett, av person som är minst 16 år gammal. Omyndig visare ska bära hjälm, för övriga visare rekommenderas att bära hjälm.

### **3.7.2. Identitet**

Vid individbedömning ska hästens identitet kontrolleras mot hästpasset, i första hand genom avläsning av chip. Om tveksamhet föreligger om en hästs identitet kan nämnden besluta om DNA-undersökning eller annan gängse metod, även om sådan tidigare utförts.

### **3.7.3 Härstamning**

Härstamningsbedömning ska utföras på basis av all tillgänglig officiell information om föräldrars och närbesläktade hästars egna meriter och deras resultat av avkommeprövning.

### **3.7.4 Exteriör**

Hästens exteriör och rörelser ska bedömas och beskrivas i förhållande till hästens ålder, avelsmål och användningsområde för rasen samt aktuell rasstandard. Exteriören bedöms enligt följande, om inte särskilt anges i rasvisa krav.

- Typ
- Huvud, hals och bål
- Extremiteter och rörelsernas korrekthet
- Skritt
- Trav

Bedömningar som ej genomförts av en avelsvärderingsnämnd, men som skett vid utställningar och visningar som är avelsvärderingsgrundande, ska ingå i den samlade bedömningen av hästen.

Vid avelsvärdering för hingstar ska samtliga deltagare visas i skritt och trav på hårt underlag.

### **3.7.5 Prestationer**

En hästs sammanvägda prestationer bedöms utifrån resultat från bruksprov eller officiella tävlingar eller en kombination av dessa. Hänsyn ska tas till hästens ålder, ras och användningsområde. Endast resultat från officiella tävlingar och prov får ingå i bedömningen. Tävlingar och prov arrangerade och sanktionerade av föreningar anslutna till SH, Svenska Ridsportförbundet, Svensk Travsport och Svensk Galopp är officiella. Även andra organisationers tävlingar kan vara officiella om det specificeras i rasvisa krav i respektive avelsprogram.

Bruksprov ska omfatta något eller några av följande moment:

- löshoppning
- ridprov, eventuellt med testryttare
- uppsutten hoppning
- körprov
- uthållighetsprov
- dragprov

### **3.7.6 Bruksprov enligt grundkrav för hingstar**

Bruksprovsdomare utför bedömningen av hingstarnas bruksprov. Bruksprovsdomare utses av SH:s styrelse. En domare ska ha god kännedom om de raser som omfattar dennes arbete. Då ingen bruksprovsdomare finns utsedd bedöms bruksprovet av avelsvärderingsnämnden eller delar av denna, dock minst två ledamöter.

Hingst ska genomgå bruksprov enligt grundkrav eller ha genomfört officiell tävling för att vara avelsvärderad, om inte särskilt bruksprov eller angivna tävlingsmeriter specificeras i rasvisa krav. Om prestationsbedömningen är frivillig ska detta anges i rasvisa krav.

Provet utförs i ridhus eller på ett inhägnat område. Hjälpstyglar och övrig utrustning utöver sadel och träs får inte användas. Spö är dock tillåtet. Hingsten ska vara betslad med träsbett, vid körprov är stångbett tillåtet. Hästen ska vara sadlad med väl tillpassad sadel. Vid ridprov ska ryttaren bära ändamålsenlig klädsel samt bära skodon med klack. Ryttaren ska bära hjälm.

Vid körprov ska hingst vara selad med väl tillpassad sele, valfri vagn eller sulky som normalt ska medföras av hästägaren. Kusken ska använda hjälm. Bedömningarna sker enligt 10-gradig skala.

Följande moment ska bedömas:

- Uppsittning /anspanning och avsittning /frånspanning (en medhjälpare, 16 år eller äldre, ska finnas tillgänglig).
- Igångsättningar samt dragteknik och dragvilja vid körning.
- Halter.
- Utvecklingsförmåga
- Temperament, samarbetsvilja och lydnad.

#### ***Genomförande av ridprov***

Hingsten ska ridas i skritt, trav och rätt galopp i båda varven enligt domarens anvisningar. Den ska göra halt och förbli stillastående i 5 sekunder. Försök till uppsittning får ej pågå mer än 5 minuter, dock kan hästägaren få ett försök till senare samma dag. För godkänt ridprov får ingen delpoäng vara lägre än 4.

Av säkerhetsskäl tillåts inte uppsittning direkt efter avfallning. Ridprovet avbryts och ägaren till hästen erbjuds återkomma till ridprov senare under dagen.

#### ***Genomförande av körprov***

Hingsten ska köras i skritt och trav i båda varven enligt domarens anvisningar. Den ska göra halt och förbli stillastående i 5 sekunder. Försök till anspanning får ej pågå mer än 5 minuter, dock kan hästägaren få ett försök till senare samma dag. För godkänt körprov får ingen delpoäng vara lägre än 4.

### **3.7.7 Bruksprov enligt grundkrav för ston**

Bruksprov kan bestå av ridprov och/eller körprov enligt nedanstående krav.

Provet ska normalt sett avläggas före exteriörbedömningen på premieringsplatsen. Premieringsförrättaren äger rätt att vid premieringen delegera besiktningen av körprov och/eller ridprov till annan lämplig person.

#### ***Körprov A***

Körprov A ska avläggas i enbetsanspanning. Hästen ska vara betslad med träsbett, stångbett får användas. Sulky, kärra eller vagn får användas. Kusken ska bära godkänd hjälm vid körprovet.

Anspänning ska ske med hjälp av en medhjälpare. Hästen ska köras i skritt och trav i båda varven samt göra halt och vändningar efter besiktningsmannens anvisningar. Minsta körsträcka bör vara ca 400 m. Körningen bör ske på en bana om minst 40 x 80 m.

### ***Körprov B***

Körprov B ska avläggas i enbetsanspänning. Hästen ska vara betslad med tränsbett, stångbett får användas. Släpa med skakel ska användas. Släpan ska vara lastad så att dragmotståndet motsvarar 20-50 % av hästens vikt. Kusken ska bära godkänd hjälm vid körprovet.

Anspänning ska ske med hjälp av en medhjälpare. Hästen ska köras i skritt i båda varven och göra vändningar samt göra halt och förbli stillastående i minst 5 sekunder efter besiktningsmannens anvisningar. Minsta körsträcka bör vara ca 200 m. Körningen bör ske på en bana om minst 20 x 40 m.

### ***Ridprov***

Ridprov ska utföras under sadel. Hästen ska vara betslad med tränsbett.

Inga hjälptyglar får användas. Spö är tillåtet och ryttaren ska bära godkänd hjälm och skodon med klack. Ryttaren gör uppsittning inför besiktningsmannen och rider sedan i skritt, trav och galopp efter dennes anvisningar.

Vid uppsittningen får en medhjälpare användas. Ridsträckan bör vara minst 300 m.

Ridningen bör ske på en bana om minst 20 x 40 m. Hästen ska ridas i alla gångarter i båda varven och under provet vända snett igenom minst två gånger. Provet inleds med skritt, därefter trav varvid vändning snett igenom bör ingå.

Hästen ska visas i rätt galopp i båda varven för att kunna bedömas.

Provet avslutas med ett skrittmoment och halt framför besiktningsmannen.

### ***Avfallning***

Av säkerhetsskäl tillåts inte uppsittning direkt efter avfallning. Ridprovet avbryts och ägaren till hästen erbjuds återkomma till ridprov senare under dagen.

### ***Bedömning av kör- eller ridprov***

Hästen får under provet inte visa tecken på dåligt lynne eller olater.

Häst som visar påtaglig olydnad eller inte kan ridas eller köras i de föreskrivna gångarterna godkänns inte. Föl får medfölja modern på banan under provet men får inte vara lös. Bruksprovsdomaren äger rätt att avbryta provet om denne anser detta erforderligt ur säkerhetssynpunkt eller av djurskyddsskäl.

Häst som underkänts i bruksprovet får, om premieringsförrättaren finner det skäligt, uppvisas vid senare premieringstillfälle för förnyat prov, dock inte under samma dag som det första försöket.

### **3.7.8 Hälsotillstånd**

Bedömning av hälsotillståndet ska omfatta allmän sundhet, hållbarhet i förhållande till ålder och användningsområde och frihet från ärftliga defekter. Alla avelsdjur ska kontrolleras och bedömas avseende defekter som anges i § 3

Föreskrifter om ändring i Djurskyddsmyndighetens föreskrifter (DFS 2004:22) om avelsarbete (SJVFS 2009:28) samt bilagor till dessa föreskrifter om avelsarbete. Vid misstanke om nedärvning av defekter ska avelsvärderingsnämnden, före beslut, remittera ärendet till genetiskt råd. För diagnos av vissa defekter kan röntgenundersökning krävas.

Hästägare ska rapportera till SH om häst har defekt eller nedärver defekt under den tid då denne verkar i avel.

Olika veterinärmedicinska fynd av betydelse för djurskyddet – utredning och eventuell kassation.

#### **3.7.8.1 Hälsotillstånd för hingstar**

Ett protokoll för genomförd kontroll och bedömning ska nedtecknas och finnas för varje hingst. Hälsobedömning av veterinär ska ske varje gång en hingst individprövas. Om en ledamot i avelsvärderingsnämnden kräver det, ska ytterligare undersökning avseende hälsotillståndet genomföras, innan avelsvärderingsnämnden avger sitt ställningstagande.

Hingst som är anlagsbärare av genetisk defekt kasseras för avel, såvida inte annat framgår i rasvisa krav i avelsprogrammet.

Förekommer defekt av betydelse, som rapporteras efter ordinarie avelsvärdering, kan hingsten återkallas för ny undersökning och omvärderas. För äldre hingstar gäller att hänsyn ska tas till ålder och utförda prestationer.

#### **Besiktning av hälsotillstånd i samband med sommarpremiering**

För hingstar av vissa raser gäller att de mellan de ordinarie avelsvärderingstillfällena enligt rasvisa krav även ska visas på sommarpremiering för kontroll av allmän sundhet och hudkvalité. Denna besiktning utförs av ordinarie premieringsförrättare på sommarpremiering. Vid eventuella anmärkningar ska hingsten visas för förnyat tillstånd vid nästkommande ordinarie avelsvärdering. Samma gäller för hingst som omfattas av denna bestämmelse men som uteblir från sommarpremiering. Hingstarna visas då exteriórt och veterinärt om tidigare godkänt bruksprovsresultat eller jämförbar meritering är genomförd.

#### **Särskilt om fruktsamhetskontroll**

Sammanställda resultat av inrapporterade betäckningar granskas av SH samt ordförande och veterinärledamot i aktuell avelsvärderingsnämnd. En lägre fölningsprocent än 40 föranleder särskild kontroll av betäckningsrapporteringen och beslut om spermaundersökning eller eventuell övrig undersökning av hingsten.

Även hingstar med årligen upprepad fölningsprocent under 50 kan föranleda beslut om särskild undersökning eller utredning. Erhållna undersökningsresultat redovisas för avelsvärderingsnämnden i sin helhet, vilken har att fatta beslut om ytterligare åtgärder i form av vidare undersökningar, begränsningar i användningen eller tagande ur avel.

### **3.7.8.2 Defektlista**

I bilaga 4 listas fynd som vid veterinärbesiktning av hingstar vid avelsvärdering ska noteras och hur dessa ska påverka avelsvärderingsresultatet.

### **3.7.9 Doping**

Hästar som deltar i avelsvärdering får inte utsättas för doping eller andra otillbörliga åtgärder som påverkar hästens prestationsförmåga, temperament eller exteriör. Hästägare är skyldig att meddela eventuell behandling eller medicinering inför avelsvärdering enligt Statens Jordbruksverks föreskrifter och allmänna råd (SJVFS 2019:26) om träning och tävling med djur.

Veterinär ledamot i avelsvärderingsnämnden kan utan föranmälan vidta åtgärder för provtagning för dopinganalys.

### **3.7.10 Avkommeprövning**

Då underlag föreligger för att göra en avkommeprövning med tillfredsställande tillförlitlighet, är avelsvärderingsnämnden skyldig att verkställa en sådan.

I normalfallet ska resultat från ett minimiantal av 10 avkommor av lägst tre års ålder ligga till grund för en hingst. För ston är minimiantalet normalt 5 avkommor. Eventuella undantag från dessa minimigränser ska framgå i rasvisa krav i avelsprogrammet för rasen.

Avkommeprövning genomförs på grundval av avkommornas officiella resultat från något eller några av följande moment:

- Avelsvärderingar
- Kvalitetsbedömningar
- Unghästtest
- Bruksprov
- Officiella tävlingar
- Dragprov för brukshästar
- Utställningar

För att resultat från ovanstående moment ska kunna tillgodoräknas måste dessa vara avelsvärderingsgrundande.

Uppgifter om avkommor som exporterats ska så långt som möjligt ingå i bedömningsunderlaget. Detsamma gäller uppgifter om avkommor i utlandet till importerade hingstar eller hingstar vars sperma importerats, vars resultat dokumenterats av en utländsk avelsorganisation.

### **3.8 Avelsvärderingsnämnd för hingstar**

Avelsvärderingsnämnden ansvarar för avelsvärdering av hingstar samt genomför värdering av härstamning, exteriör, prestationer, hållbarhet och hälsa. Nämnden ska vid sammanträde bestå av minst tre, med rasen väl förtrogna, ledamöter varav en veterinär. Nämndens ledamöter utses av SH:s styrelse efter förslag från SH:s kansli. Nämnden är beslutför med minst tre av ledamöterna, varav en veterinär, närvarande. Beslut fattas med enkel majoritet. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst. Protokoll ska föras vid nämndens sammanträden. Dessutom bör det ingå en rasledamot vilka föreslås av rasförening och fastställs av SH:s styrelse. Rasförening kan på egen bekostnad utse rasrepresentanter att bistå avelsvärderingsnämnden. Rasrepresentant har ingen rösträtt och ska endast betraktas som ett stöd till avelsvärderingsnämnden.

Rasledamöter och rasrepresentanter bekostas av respektive rasförening.

Nämndens ledamöter ska ha god kunskap om avelsvärdering och den/de raser som omfattar nämndens arbete. Avelsvärderingsnämnden sammanträder i samband med den/de avelsvärderingar som SH arrangerar samt vid avelsvärdering i annan avelsorganisations regi där SH:s raser äger rätt att delta.

### **3.9 Avelsvärderingsnämnd för ston**

Avelsvärderingsnämnd utför avelsvärdering av ston. Nämndens ledamot/ledamöter utses av SH:s styrelse. Nämnden är beslutför med endast en ledamot närvarande. Nämndens ledamöter ska ha god kunskap om avelsvärdering och om den/de raser som omfattar nämndens arbete. Avelsvärdering av ston sker på sommarpremiering.

### **3.10 Avelsvärderingsnämndens arbetsuppgifter**

Avelsvärderingsnämnd ansvarar för avelsvärdering och genomför värdering av härstamning, exteriör, prestationer, hållbarhet och hälsa utifrån de regler som beslutats av SH:s styrelse. På uppdrag av SH beslutar nämnden om avelsvärdeklass. Avelsvärderingsnämnden äger rätt att ta särskild hänsyn till härstamning eller för rasen särskilt värdefull egenskap vid individprovning. Varje sådant beslut ska i förekommande fall med angivande av motiv meddelas SH och berörd rasförening. Beslut rörande enskilda individers bedömningsresultat uppförs på avelsvärderingsbevis eller exteriörbedömningsprotokoll. Avelsvärderingsnämnden kan ansöka hos SH om dispens från gällande bestämmelser då nämnden finner detta särskilt motiverat.

Det åligger avelsvärderingsnämnden att årligen gå igenom hela hingstbeståndet med avseende på fertilitet, avkommeprövningsresultat och andra omständigheter som rör hingstarnas avelsvärderingsstatus.

Avelsvärderingsnämnden kan i fråga rörande defekt remittera frågan till SH:s veterinärmedicinska råd eller genetiska råd och vid behov besluta om undersökning av avkomma för ställningstagande. Avelsvärderingsnämnden kan härutöver vara

remissinstans i olika ärenden och ska då lämna yttranden. Det åligger nämnden att noga följa utvecklingen av aktuella raser, deras användning och resultat. Minst en gång årligen bör avelsvärderingsnämnden sammanträda med SH eller berörd rasförening för genomgång av aktuella frågor.

### **3.10.1 Fastställande av avelsvärdesklass**

En avelsvärdesklass, vilken kan vara tidsbegränsad, höjas eller sänkas, fastställs vanligen första gången en häst påbörjat sin individprovning.

Då underlag föreligger för att göra en avkommeprövning med tillfredsställande tillförlitlighet tilldelas ny avelsvärdesklass. Detta justeras efter hand som antalet avkomor med bedömningsbara resultat ökar. En avelsvärdesklass baserat på avkommebedömning ersätter individprovningens klass. Ju större avkommeunderlag som finns tillgängligt desto mindre hänsyn ska tas till härstammings- och individprovning.

Hingst som godkänts vid påbörjad avelsvärdering med tidsbegränsad avelsvärdesklass och som har prestationsmeriter motsvarande bruksprov måste visas exteriört och veterinärt vid ordinarie avelsvärderingstillfälle tidigast det år denne skulle genomfört bruksprovet för att kunna tilldelas avelsvärdesklass för fulljord avelsvärdering.

Hingstar som avelsvärderats enligt rasvisa krav tilldelas en avelsvärdesklass på grundval av individ- eller avkommeprövning. Vilka avelsvärdesklasser som tillämpas inom en ras avgörs av rasvisa krav i respektive avelsprogram. Hingstar som godkänns enligt rasvisa krav utan någon bedömning av prestation kan endast tilldelas den lägsta godkända individklassen för rasen.

### **3.10. 2 Avelsvärderingsnämnds beslut**

Avelsvärderingsnämnden kan lämna ett muntligt beslut om resultatet av individprovningen eller avkommeprövningen när sista provningsmomentet är slutfört. Ett skriftligt beslut med resultat från individprovningen och/eller avkommeprövningen samt avelsvärderingsbeviset i original tillsänds berörd hingstägare snarast efter nämndens beslut. Beslutet ska innehålla en motivering, datum för beslutet samt besked om hur överklagande till SH:s besvärnämnd kan ske. Ovan gäller även när nytt beslut om avelsvärdering har fattats.

### **3.10.3 Avelsvärderingsbevis**

Avelsvärderingsbevis utfärdas av avelsvärderingsnämnden och tilldelas hästen när denne genomgått fullständig individprovning eller avkommeprövning. För hingstar som ej genomfört alla moment i avelsvärderingen utfärdas ett protokoll vid påbörjad avelsvärdering. Avelsvärderingsbeviset ska grunda sig på senaste meddelade beslut om avelsvärdering och ska innehålla följande uppgifter om hästen:

- UELN-nummer, då detta saknas används registreringsnummer
- Namn
- Ras



- Chipnummer
- Härstamning
- Signalement
- Uppfödare
- Nuvarande ägare
- Resultat av exteriörbedömning
- Mått
- Prestationer
- Hälsotillstånd
- Nedärkning av defekter i förekommande fall
- Resultat från avkommeprövning i förekommande fall
- Sammanfattande avelsvärdesklass

Beviset ska även innehålla uppgifter om utfärdare, plats och datum för beslut. Kopior av avelsvärderingsbeviset arkiveras av SH. Rasförening erhåller en kopia på beslutet.

#### **3.10.4 Överklagan av ett avelsvärderingsbeslut**

Ett beslut om avelsvärdesklass får överklagas av den som beslutet angår.

Ett beslut överklagas skriftligt till SH:s besvärsnämnd. I skrivelsen ska klaganden ange vilket beslut som överklagas, den ändring i beslutet som begärs och de omständigheter som åberopas till stöd för sin begäran om ändring. Skrivelsen ska vara SH tillhanda inom tre veckor från den dag klaganden fick del av beslutet. Inom SH remitteras överklagan för yttrande till berörda aktörer, samt vid behov även yttrande från veterinärmedicinskt och/eller genetiskt råd. SH:s besvärsnämnds beslut ska grunda sig på vad handlingarna innehåller och vad i övrigt framkommit i ärendet. SH:s besvärsnämnd är SH:s sista beslutande instans i överklagningsärenden. Klaganden eller annan berörd ska underrättas om innehållet i nämndens beslut och om hur detta eventuellt kan överklagas till Statens Jordbruksverk (SJV). Besvärsnämndens handlingar ska omfatta själva överklagan samt till SH inkomna remissyttranden.

SH:s besvärsnämnds beslut kan överklagas hos SJV i de delar som berör Plan & Riktlinjer. I övrigt kan beslut endast överklagas hos SH:s besvärsnämnd.

### **3.11 Domare**

Domare utför avelsvärderingsgrundande bedömningar. Domare utses av SH:s styrelse. En domare ska ha dokumenterat god kunskap om de raser och egenskaper som domaren dömer.

#### **3.11.1 Exteriörbedömning**

Avelsvärderingsgrundande arrangemang (t.ex. kvalitetsbedömning, unghästtest eller utställning) kan arrangeras av till SH ansluten medlemsförening, till sådan förening ansluten lokalförening eller av annan organisation sanktionerad av SH.

Bedömning kan utföras av minst en med rasen och gällande svenska regler väl förtrogen svensk rasdomare, godkänd av SH, eller utländsk domare, godkänd av rasens moderförening. Annan utländsk domare kan endast döma tillsammans med godkänd svensk domare. Endast när svensk domare deltar i bedömningen kan poängsättning ske och denne har då ansvaret därför. Undantaget är arrangemang där internationellt överenskommen poängsättning sker.

Ett protokoll där genomförda bedömningar antecknas ska finnas för varje häst. Särskilt utmärkande egenskaper, både positiva och negativa, ska anges på protokollet vilket ska undertecknas av domaren, samt innehålla dennes namn i klartext.

Förvaltningslagens regler beträffande jäv gäller för domare.

Anmälan om tid, plats och domare ska göras till SH:s kansli senast en månad innan arrangemangets sista anmälningsdag. Om förändring görs av ursprungliga bestämmelser ska detta genast anmälas.

### **3.11.2 Propositioner**

Propositioner ska i god tid före arrangemanget upprättas av arrangören och på lämpligt sätt offentliggöras.

Berättigad att delta är häst som är införd i svensk stambok och för vilken det finns klass i propositionen. Arrangören har rätt att uppställa som villkor att ägaren antingen är medlem i arrangörsföreningen eller erlägger av arrangören fastställd deltagaravgift för icke medlem. Anmälan kan, om arrangören önskar, ske elektroniskt via SH:s Blå Basen.

Resultatet från arrangemanget ska av arrangören senast inom 1 månad redovisas till SH enligt SH:s anvisningar.

### **3.12 Besvärsnämnd**

Besvärsnämnden utses årsvis av styrelsen och ska bestå av minst tre med hästavel väl förtrogna ledamöter, varav en jurist. Besvärsnämnden är beslutsför med minst tre av ledamöterna närvarande, varav en jurist. Beslut fattas med enkel majoritet. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst.

Besvärsnämndens beslut ska vara skriftliga och innehålla en utförlig redovisning av de uppgifter och skäl som ligger till grund för utgången samt uppgift om vilka som deltagit i beslutet.

I de fall besvärsnämndens beslut går en klagande emot i ärenden som gäller registrering, hästpass eller stambokföring ska denne, när beslutet delges, erhålla upplysningar om följande förhållanden:

- att beslutet kan överklagas om klaganden anser att registreringen eller handläggningen av ärendet eller frågan ej har skett i enlighet med gällande föreskrifter eller förevarande plan och riktlinjer,
- överklagande av ett beslut som rör stambokföring ska ske till Jordbruksverket i enlighet med 19 § lag (2006:807) om kontroll av husdjur m.m.
- överklagande av ett beslut som rör utfärdande av hästpass ska göras till den förvaltningsrätt inom vars domkrets den beslutande avelsorganisationen ligger.
- vad en klagande har att iakttaga, enligt 2-3 § lagen (1986:1142) om överklagande av beslut av enskilda organ med offentliga förvaltningsuppgifter, för att ett överklagande ska kunna upptas till prövning.

Besvärsnämnden är sista instans för prövning av avelsvärderingsnämndernas beslut.

### **3.13 Veterinärmedicinskt råd**

Veterinärmedicinska rådet är rådgivande organ inom SH i veterinärmedicinska frågor samt agerar/utser remissinstans i besvärfrågor av veterinärmedicinsk art. Rådet ska bestå av minst tre ledamöter och utses årsvis av SH:s styrelse. Ledamöterna ska ha hög veterinärmedicinsk kompetens. Minst tre av rådets ledamöter ska delta i rådets yttranden.

### **3.14 Genetiskt råd**

Genetiska rådet är rådgivande organ inom SH i genetiska frågor samt agerar/utser remissinstans i besvärfrågor av genetisk art. Rådet ska bestå av minst tre ledamöter och utses årsvis av SH:s styrelse. Ledamöterna ska ha hög kompetens i genetiska frågor. Minst tre av rådets ledamöter ska delta i rådets yttranden.

## **4. REGISTRERING, STAMBOKFÖRING OCH HÄSTPASS**

### **4.1 Grundregistrering och stambokföring**

Grundregistrering ska i regel ske inom hästens första levnadsår. Samtliga hästdjur ska vara identifierade och fått hästpass utfärdat senast 12 månader efter födseln eller innan de skiljs från modern permanent och lämnar födelseanläggningen, beroende på vilket som inträffar först, enligt artikel 12.1 i KOMMISSIONENS GENOMFÖRANDEFÖRORDNING (EU) 2015/262 av den 17 februari 2015 om fastställande av bestämmelser i enlighet med rådets direktiv 90/427/EEG och 2009/156/EG vad gäller avseende metoder för identifiering av hästdjur (förordning om pass för hästdjur).

Stambokföring sker i samband med grundregistreringen eller på begäran av hästhållaren för hästar som grundregistrerats i annat land och redan har godkänt hästpass.

Enligt Statens jordbruksverks föreskrifter och allmänna råd (SJVFS 2018:24) om hästdjur som används till avel samt identitetshandlingar för hästdjur, ska ansökan om hästpass ha inkommit till SH:s kansli senast 6 månader efter hästdjurets födsel eller senast den 31 december det kalenderår hästdjuret är fött, beroende på vilket som inträffar senast.

Samtliga handlingar som begärs ska lämnas till SH i original.

#### **4.1.1 Identitet**

Hästens identitet och härstamning verifieras på sådant sätt som beskrivs i avsnittet C1 i aktuellt avelsprogram för respektive ras.

Innan chip injiceras kontrolleras om hästen sedan tidigare är chipmärkt. Om hästen sedan innan är chipmärkt ska nytt chip inte injiceras. Det avlästa chippets kod ska noteras på signalementsbeskrivning och anges i identitetshandlingen som utfärdas. Avläst chip kontrolleras mot hästdatabas för att fastställa att identitetshandling inte redan utfärdats.

Chip ska överensstämma med standarden ISO 11784 och fungera med FDX-, FDX-B- eller HDX-teknik. Chip ska kunna avläsas med en avläsare som överensstämmer med standarden ISO 11785 vid ett avläsningsavstånd på minst 12 cm.

#### **4.1.2 Begärda handlingar**

För utfärdande av hästpass (grundregistrering) och/eller stambokföring krävs att hästen är identifierad enligt något av de alternativ som beskrivs i avsnittet C1 i aktuellt avelsprogram för respektive ras. Ansökningsblankett ska alltid bifogas ansökan.

Ifylld signalementsbeskrivning i original utförd av av SH godkänd ID-kontrollant krävs för utfärdande av identitetshandling eller stambokföring av en häst utan en i passet

ifylld signalementsbeskrivning. På signalementsbeskrivningen ska märken och vita tecken eller fält fyllas i med röd kulspetspenna och virvlar med svart kulspetspenna. Avläsning/injektion av chip ska ske och numret ska antecknas på signalementsbeskrivningen.

### **4.1.3 Ägarskap**

Uppgifter om hästdjurets ägarskap är frivilligt. Ägarskapet kan styrkas genom kopia av köpekvitto, överlåtelseavtal, gåvobrev eller liknande, såvida det inte är uppfödaren som äger hästen. Handlingen ska omfatta uppgift om köpare, säljare, hästens namn och försäljning- eller överlåtelsedatum. Köpeskillingen behöver inte anges. Om köpekvitto, överlåtelseavtal, gåvobrev eller liknande saknas ska ägandet intygas av två ojäviga personer.

## **4.2 Tilläggsregistrering**

Registrerade hästdjur som förs in i Sverige och ska stanna i landet mer än 90 dagar, hästdjur som stadigvarande finns i landet men som grundregistrerats och fått hästpass utfärdat i annan medlemsstat eller hästar som fått sitt pass utfärdat av organisation i Sverige som inte längre är verksam, ska tilläggsregistreras hos en svensk avelsorganisation enligt KOMMISSIONENS GENOMFÖRANDEFÖRORDNING (EU) 2015/262 av den 17 februari 2015 om fastställande av bestämmelser i enlighet med rådets direktiv 90/427/EEG och 2009/156/EG vad gäller avseende metoder för identifiering av hästdjur (förordning om pass för hästdjur).

Ansökan om tilläggsregistrering ska ske inom 30 dagar från det att hästdjuret förts in i landet eller fått hästpass utfärdat i ett annat land.

Vid tilläggsregistreringen registreras de uppgifter som anges i artikel 38.1 i KOMMISSIONENS GENOMFÖRANDEFÖRORDNING (EU) 2015/262 av den 17 februari 2015 om fastställande av bestämmelser i enlighet med rådets direktiv 90/427/EEG och 2009/156/EG vad gäller avseende metoder för identifiering av hästdjur (förordning om pass för hästdjur). Kopior tas på hästdjurets identitetshandling för arkivering och vid behov för utfärdande av duplikatpass.

Önskar hästhållaren även registrera uppgifter om härstamning och/eller ägarskap alternativt stambokföra hästdjuret sker detta enligt bilagorna till dessa plan & riktlinjer eller respektive avelsprogram beroende på vilken ras/kategori som är tillämplig för hästdjuret i fråga.

### **4.2.1 Identitet**

Hästens identitet ska styrkas genom att en av SH godkänd ID-kontrollant eller veterinär läser av chip och kontrollerar hästens signalementsbeskrivning i hästpasset. Identitetskontrollen ska antecknas på avsedd plats i hästpasset (avsnitt VI) och ske i anslutning till ansökan om tilläggsregistrering, dock högst 30 dagar från ansökningstidpunkten.

#### **4.2.2 Begärda handlingar**

För tilläggsregistrering krävs en komplett ifylld ansökningsblankett i original, hästpasset i original samt att hästen är identifierad enligt punkt 4.2.1 ovan.

#### **4.3 Komplettering av insända handlingar**

Då en icke komplett ansökan inkommer begärs kompletterande uppgifter in. Skulle ingen komplettering inkomma inom tre månader begärs på nytt en komplettering.

##### **4.3.1 Avslut av ej kompletta ansökningar**

Inkommer ingen komplettering inom en månad efter det att andra begäran om komplettering skickats avskrivs ärendet. Inkomna handlingar arkiveras av SH.

#### **4.4 Identitetshandling**

Hästpass utfärdas i enlighet med KOMMISSIONENS GENOMFÖRANDEFÖRORDNING (EU) 2015/262 av den 17 februari 2015 om fastställande av bestämmelser i enlighet med rådets direktiv 90/427/EEG och 2009/156/EG vad gäller avseende metoder för identifiering av hästdjur (förordning om pass för hästdjur).

Hästdjur som inte har identifierats och fått hästpass utfärdat enligt artikel 9 i ovanstående förordning inom 12 månader efter födseln eller innan de skiljs från modern permanent och lämnar födelseanläggningen kommer i databasen och hästpassets avsnitt II del II anges inte vara avsett för slakt för användning som livsmedel enligt artikel 29.2c i KOMMISSIONENS GENOMFÖRANDEFÖRORDNING (EU) 2015/262 av den 17 februari 2015 om fastställande av bestämmelser i enlighet med rådets direktiv 90/427/EEG och 2009/156/EG vad gäller avseende metoder för identifiering av hästdjur (förordning om pass för hästdjur).

##### **4.4.1 Uppdatering av uppgifter i hästpass**

Hästhållaren är skyldig att se till så identitetsuppgifterna som anges i artikel 27.1 samt 38.1 i KOMMISSIONENS GENOMFÖRANDEFÖRORDNING (EU) 2015/262 av den 17 februari 2015 om fastställande av bestämmelser i enlighet med rådets direktiv 90/427/EEG och 2009/156/EG vad gäller avseende metoder för identifiering av hästdjur (förordning om pass för hästdjur) alltid är aktuella och korrekta.

Sker förändringar i ovan nämnda identitetsuppgifter ska hästhållaren, genom att skicka in hästpasset i original, meddela avelsorganisationen inom 30 dagar från det att ändringen skett. Gäller förändringen hästdjurets status som avsedd för slakt för användning som livsmedel efter läkemedelsbehandling enligt artikel 37.3 i ovan nämnda EU-förordning, ska avelsorganisationen meddelas inom högst 14 dagar från det att hästdjurets status förändrats. Har hästhållaren utan att hästen behandlats enligt ovan, oåterkalleligt förklarat hästen inte vara avsedd för användning som livsmedel, ska avelsorganisationen meddelas inom högst 30 dagar från det att hästen uteslutits från livsmedelskedjan enligt artikel 27.3.

## 4.5 Identitetsnummer

Registreringsnumret tas fram på sådant sätt som beskrivs i avsnitt C2 i bilaga 3 eller i aktuellt avelsprogram för respektive ras/kategori.

## 4.6 Tilldelning av UELN

UELN tilldelas genom att innan registreringsnumret lägga siffrorna 7520010.

Häst som redan tilldelats ett UELN behåller detta under hela livstiden. Dessa hästar tilldelas vid registrering enbart ett registreringsnummer uppbyggt på sådant sätt som beskrivs i punkt 4.5.

## 4.7 Uppfödare

En hästs uppfödare är den fysiska eller juridiska person som vid hästens födelse var registrerad ägare till hästens moder hos SH eller annan erkänd/godkänd avelsorganisation. Om uppfödarskapets rättigheter har överlåtits till annan person t ex genom avtal upprättat före hästens födelse, vilket bifogats hästpassansökan/registreringsansökan ska denna person anses som uppfödare.

## 4.8 Hästens namn

SH har rätt att neka förslaget namn om det finns synnerliga skäl för detta. Byte av namn, ändring eller tillägg till registrerat hästnamn är inte möjligt.

## 4.9 Förkommen originalhandling

Då originalhandling (hästpass) förkommit ska hästhållaren lämna in en skriftlig redogörelse för förlusten samt ett intygande att hästen är identisk med den registrerade hästen.

### 4.9.1 Duplikatpass

Innan en duplikathandling utfärdas ska hästens identitet säkerställas genom minst följande åtgärder:

- 1 Identitetskontroll ska ske genom i förekommande fall chipavläsning, kontroll mot signalementsbeskrivning och/eller blod/DNA-typning. En signalementsbeskrivning utförd av SH godkänd ID-kontrollant måste inkomma i original.
- 2 Efterlysning av förlorad originalhandling sker på SH:s hemsida under en period av minst 30 dagar.

Vid eventuella osäkerheter kring hästens identitet (t.ex. förlorat chip) krävs identitetskontroll genom blod/DNA-typning.

Vid utfärdande av duplikatpass anges hästdjuret i databasen och hästpassets avsnitt II del II inte vara avsett för slakt för användning som livsmedel.

#### **4.9.2 Ersättande hästpass**

Som avelsorganisation utfärdar SH ej ersättande pass eftersom hästdjurets status ändras till ett hästdjur för avel och produktion. Hanteringen sker då enligt punkt 4.9.2 i SH:s Plan och Riktlinjer för hästdjur för avel och produktion.

#### **4.10 Lagring av underlag till registrering, hästpass och stambokföring**

Samtliga handlingar som inkommit i registrerings-, hästpass- och stamboksärenden arkiveras i 35 år, eller i minst två år efter att hästen är inrapporterad som avliden.

#### **4.11 Betäckningsrapportering**

För hingst som verkar inom ett avelsprogram som bedrivs av SH krävs följande:

- att hingsten är blodtypad/DNA-testad.
- att hingsten ej nedärver defekt (vissa undantag förekommer, se Föreskrifter om ändring i Djurskyddsmyndighetens föreskrifter (DFS 2004:22) om avelsarbete (SJVFS 2009:28).

För hingst i seminverksamhet gäller dessutom att den omfattas av Jordbruksverkets föreskrifter om seminverksamhet med hästdjur (SJVFS 2015:1). SH:s styrelse kan fatta beslut om test för smittsam sjukdom, t.ex. CEM, efter riskbedömning för de hingstar som importerats från eller som verkat i avel i annat land.

Hingsthållare som deltar i avelsprogrammet är skyldig att rapportera de genomförda betäckningar som dennes hingst genomfört under säsongen. Samtliga betäckningar ska rapporteras in, även i de fall stoet inte verkar vara dräktigt. Rapportering ska ske enligt av SH:s fastställda metoder, vilket redovisas på SH:s webbplats. Styrelsen beslutar om storleken på rapporteringsavgiften.

Fullständigt ifyllda betäckningsrapporter som redovisas till SH senast den 30 september betäckningsåret rabatteras till fullo.

För betäckningsrapportering som inkommer mellan 1/10 och 31/12 betäckningsåret faktureras rapporteringsavgiften per inrapporterat betäckt sto. Förсенad rapportering, dvs. rapportering som inkommer efter betäckningsåret innebär att rapporteringen klassas som ogiltig.

En hingstägare ska så snart stoägaren fullgjort sina skyldigheter, enligt det mellan parterna ingångna avtal om betäckning av stoet, överlämna betäckningsrapport till stoägaren.

Korrekt rapporterad betäckning berättigar till rabatterat pris för hästpasset om ansökan om registrering inkommer senast 31/12 födelseårets slut eller inom 6 månader om hästen är född 1 juli eller senare.

Stoägaren är skyldig att rapportera in resultatet av den genomförda betäckningen enligt metoder fastställda av SH, vilket redovisas på SH:s webbplats.



#### **4.12 Uppfödares rättigheter och skyldigheter**

Det är varje uppfödares och hästägares skyldighet att känna till och följa de förordningar, föreskrifter och regler som utfärdats av EU, Jordbruksverket och SH, som reglerar införande av hästar i stamböcker och avelsvärdering av hästar. Uppfödare och hästägare har rätt att överklaga beslut om avelsvärdering eller stambokföring, eller söka dispens. Hästägare eller uppfödare kan däremot inte ställa ekonomiska anspråk på SH föranledda av beslut om stambokföring, resultat av avelsvärdering eller eventuella felaktigheter i densamma.

Innehavare av häst som inte följer bestämmelser i detta regelverk eller i avelsprogrammet eller som ej erlägger de avgifter som SH:s styrelse beslutat om kan vägras en rättighet enligt detta regelverk eller drabbas av återkallelse av sådan rättighet för viss tid eller tills vidare uteslutning från SH:s arrangemang. Beslut om uteslutning fattas av SH:s styrelse efter det att berörd hästägare underrättats av SH om förhållandet och givits möjlighet att klarlägga aktuella omständigheter och fullgöra sina skyldigheter.

## **5. RASER SOM INGÅR I AVELSORGANISATIONEN**

Raser och registerkoder som ingår i avelsorganisationen framgår av bilaga 1 till dessa plan och riktlinjer. Avelsmål, antalet individer i rasen, rasbeskrivning samt stamboksindelning framgår av avelsprogrammet för respektive ras.

## Bilaga 1

Följande bilagor finns i detta dokument.

<b>Kategori</b>	<b>Registerkod</b>	<b>Rasförening</b>	<b>Bilaga</b>
Tilläggsregistrering av registrerade hästdjur enligt grundkrav i Förordning 2015/262	--	SH	2
Tilläggsregistrering av registrerade hästdjur inklusive ägarskap mm.	70	SH	3
Defektlista			4

## **Bilaga 2**

### **KATEGORI**

Tilläggsregistrering av registrerade hästdjur, dvs häst införd i stambok eller häst med FEI-pass, oavsett ras, enligt grundkrav i KOMMISSIONENS GENOMFÖRANDEFÖRORDNING (EU) 2015/262 av den 17 februari 2015 gällande bestämmelser i enlighet med rådets direktiv 90/427/EEG och 2009/156/EG vad gäller metoder för identifiering av hästdjur (förordning om pass för hästdjur).

### **A. BESKRIVNING**

Register för tilläggsregistrering av registrerade hästdjur. Endast uppgifterna i artikel 38.1 i KOMMISSIONENS GENOMFÖRANDEFÖRORDNING (EU) 2015/262 enligt ovan.

### **B. HÄSTDJUR I DENNA KATEGORI**

Se punkt 4.2

### **C. TILLÄGGSREGISTRERING**

#### **C.1 Identitet**

Hästens identitet ska styrkas genom att en av SH godkänd ID-kontrollant eller en veterinär läser av chip och kontrollerar hästens signalementsbeskrivning i hästpasset. ID-kontrollen ska ske i anslutning till ansökan om tilläggsregistrering, dock högst 30 dagar från ansökningstidpunkten.

#### **C.2 Registreringsnummer**

Vid tilläggsregistrering enligt grundkrav ges hästen inget svenskt registreringsnummer.

#### **C.3 Begärda handlingar**

För tilläggsregistrering krävs en komplett ifylld ansökningsblankett i original, hästpasset i original samt att hästen är identifierad enligt punkt C.1 ovan.

### **D. ANTALET HÄSTDJUR**

Uppgift saknas i dagsläget.

### **E. UPPDELNING AV REGISTRET**

Finns ej.

### **F. ORIGINALSTAMBOK**

Varierar beroende på hästdjurets rastillhörighet.

## **Bilaga 3**

### **KATEGORI**

Tilläggsregistrering av registrerade hästdjur, dvs häst införd i stambok eller häst med FEI-pass, för ras som saknar svensk avelsorganisation eller där SH är avelsorganisation inklusive ägarskap mm enligt KOMMISSIONENS GENOMFÖRANDEFÖRORDNING (EU) 2015/262 av den 17 februari 2015 gällande bestämmelser i enlighet med rådets direktiv 90/427/EEG och 2009/156/EG vad gäller metoder för identifiering av hästdjur (förordning om pass för hästdjur).

### **A. BESKRIVNING**

Register för tilläggsregistrering av registrerade hästdjur, uppgifterna i artikel 38.1 i KOMMISSIONENS GENOMFÖRANDEFÖRORDNING (EU) 2015/262 enligt ovan registreras samt uppgifter om ägarskap och/eller härstamning.

### **B. HÄSTDJUR I DENNA KATEGORI**

Se punkt 4.2

### **C. TILLÄGGSREGISTRERING**

#### **C.1 Identitet**

Hästens identitet ska styrkas genom att en av SH godkänd ID-kontrollant eller en veterinär läser av chip och kontrollerar hästens signalementsbeskrivning i hästpasset. ID-kontrollen ska ske i anslutning till ansökan om tilläggsregistrering, dock högst 30 dagar från ansökningstidpunkten.

#### **C.2 Registreringsnummer**

Registreringsnumret består av åtta siffror. De två första är registerkoden 70, de två följande siffrorna anger de två sista siffrorna i hästens födelseår, de fyra sista siffrorna är ett löpnummer.

#### **C.3 Begärda handlingar**

För tilläggsregistrering krävs en komplett ifylld ansökningsblankett i original, hästpasset i original samt att hästen är identifierad enligt punkt C.1 ovan.

Uppgifter om hästdjurets ägarskap är frivilligt och kan styrkas genom kopia av köpekvitto, överlåtelseavtal, gåvobrev eller liknande, såvida det inte är uppfödaren som äger hästen. Handlingen ska omfatta uppgift om köpare, säljare, hästens namn och försäljning- eller överlåtelsedatum. Köpeskillingen behöver ej anges. Om köpekvitto, överlåtelseavtal, gåvobrev eller liknande saknas ska ägandet intygas av två ojäviga personer. Dokument från utländsk avelsorganisation med uppgifter om registrerad ägare godkänns under förutsättning att det är personen som ansöker om tilläggsregistrering.

#### **D. ANTALET HÄSTDJUR**

Uppgift saknas i dagsläget.

#### **E. UPPDELNING AV REGISTRET**

Finns ej.

#### **F. ORIGINALSTAMBOK**

Varierar beroende på hästdjurets rastillhörighet.

## Bilaga 4.

### Defektlista

#### Beteckningar:

<b>Kass för avel</b>	Kasserad för avel enligt gällande djurskyddsregler, dvs. upptagen som defekt i SJVFS (2009:28)
<b>Kass</b>	Medför kassation, som ett rasvist krav, såvida inte annat anges i rasvisa bestämmelser
<b>1</b>	Fel av betydelse men som kan vägas upp av andra förtjänster, rapporteras
<b>2</b>	Saknar veterinärmedicinsk betydelse
<b>Rapp</b>	Ska meddelas i kritiken och antecknas på avelsvärderingsbeviset (fel som medför kassation samt fel av betydelse ska alltid rapporteras)
<b>Fynd</b>	<b>Beteckning</b>
Glosöga	2, Rapp
Bettfel (över/under)	Kass för avel, dock accepteras mindre över/underbett, dvs. då framtändernas tuggytor möts till en del, vid gränsfall erfordras fler undersökningstillfällen
Fång (ponny)	Kass
Fång (stor häst)	1
Stora exteriöra avvikelser i benaxlar	Kass
Överben	2, vid överben på skenben, griffelben och ej lednära
Uppdrivna kotor utan några ledförändringar	2
Ledgallor	Vid behov utredning med bl.a. röntgen av aktuell led
Osteochondros	Kass för avel
Strålbenshälta	Kass för avel
Spatt	Kass för avel, rapporteras för äldre hingstar med tävlingsprestationer men med röntgen diagnosticerad spatt, Rapp
Ringkota	Kass, verifierad med röntgen
Patellaupphakning	Kass för avel
Patellaluxation	Kass för avel
Cervical vertebral malformation (CVM)	Kass för avel
Subluxation i kronled	2
Tuppsspatt	Kass
Påtagligt vida, platta hovar	Kass
Påtagligt små, trånga hovar	Kass
Hovbroskförbening (grav/tidig)	Kass för avel

Bockhov	Kass vid nygodkännande 1 vid förlängt tillstånd
Påtagligt dålig hornkvalitet	Kass
Man- och svansskorv med kroniskt förlopp	Kass för avel
Allergiska eksem/sommareksem	Kass för avel
Mugg (kallblod)	Kass (vid måttligt - kraftig utbredning)
Mugg (övriga)	1 (vid upprepade tillfällen)
Rasp (kallblod)	Kass (vid måttlig - kraftig utbredning)
Klapphingst/kryptorchism	Kass
Testiklar med avvikande storlek	Kass för avel (vid kraftigt avvikande storlek, >50%) Rapp (mer än 25% - spermaprov)
Testikel med lägesfel i pungen	Rapp
Båda testiklar med lägesfel	Kass - om testiklarna ej går att lägesrätta och förbli i rätt läge
Testiklar med kraftig konsistensavvikelse	Kass
Testiklar med traumatiska skador/inflammation	Rapp, spermaprov
Pungbräck	Kass för avel
Pungbräck (traumatiskt)	Rapp, utredning och rapportering, uppföljning av operationsberättelse (ruptur av tunica vaginalis)
Navelbräck	Kass för avel
Luftsnappning	1
Kvickdrag	Kass för avel
Struppipning	Kass för avel, biljud vid bruksprov ska utredas på klinik
Krubbitning	1
Vävning	1
Lynnesfel	Kass